



IBU PEJABAT
PERTUBUHAN KESELAMATAN SOSIAL
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
Menara PERKESO,
No.281 Jalan Ampang,
50538 Kuala Lumpur.

No. Telefon : 603-4264 5000
Hotline (Dalam Negara) : 1300 22 8000
Hotline (Luar Negara) : 603-8314 6000
No. Faks : 603-4256 4682
E-mel : perkeso@perkeso.gov.my
Laman Web : www.perkeso.gov.my

PERAKUAN ANAK BELAJAR DI INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI AWAM/ SWASTA (IPTA/IPTS)

A. MAKLUMAT PELAJAR

NAMA PELAJAR : _____ NO.TEL/ BIMBIT : _____
NO.KPPN : _____ E-MEL : _____

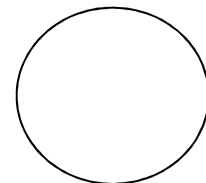
Adalah disahkan bahawa pelajar seperti nama di atas adalah seorang penuntut di *IPTA/IPTS:-

Nama Kursus/ Program : _____
Taraf Pengajian : Sijil Diploma Ijazah Lain-lain: _____
Jenis Kursus : Sepenuh Masa Separuh Masa
Tarikh Mula Pengajian : Hari Bulan Tahun
Tempoh Pengajian : Tahun Bulan
Peringkat Semester Semasa : 1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7 / 8 / 9 / 10 (Sila bulatkan)
Keputusan Peperiksaan : _____ (PNGK/CGPA/Lain-lain)
Semester Semasa (Sila lampirkan salinan surat tawaran pengajian/ keputusan peperiksaan terkini)
Tarikh Di Jangka Tamat Pengajian : Hari Bulan Tahun
(*Lulus/Gagal/Tangguh/Berhenti)
Jenis Pinjaman/ Tajaan : PERKESO PTPTN Lain-lain : _____

B. PENGESAHAN OLEH PIHAK IPTA/ IPTS BERKENAAN

Adalah disahkan bahawa semua maklumat di atas adalah benar dan saya faham bahawa PERKESO berhak menolak atau membatalkan pengesahan ini jika ia didapati palsu.

TANDATANGAN : _____
NAMA PENUH : _____
JAWATAN : _____
TARIKH : _____



COP RASMI IPTA/IPTS

*Sila potong yang tidak berkenaan

C. UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PELAJAR

Nama Simati (Ibu Atau Bapa) : _____
No. KPPN : _____

D. UNTUK KEGUNAAN PERKESO

TARIKH BORANG DITERIMA	TARIKH BORANG LENGKAP DITERIMA
---------------------------	--------------------------------------

*Nota: Sila lihat contoh dan panduan mengisi borang di mukasurat belakang